



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTOSUPERIORE“ELIO VITTORINI”

Via Riccardo da Lentini, 89 tel. 095 901969 – fax 095 7835498 - 96016 LENTINI

e-mail istituzionale SRIS02800D@ISTRUZIONE.IT

PEC SRIS02800D@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 82000730893- Codice Univoco UF94W3

Anno Scolastico 2021-2022

All'ALBO

AL SITO DELLA SCUOLA

IL PRESENTE AVVISO VIENE PROROGATO FINO AL 21 FEBBRAIO 2022

OGGETTO : AVVISO INTERNO PER SELEZIONE DI TUTOR, per la realizzazione del Progetto PON FSE #ètempodicrescereinsieme#secondaedizione

Codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-9

AVVISO 4395 del 09/03/2018 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico 4395 del 09/03/2018 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione

VISTO il progetto presentato da questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria e autorizzato in data 18/12/2019

VISTO il decreto di assunzione in bilancio dei finanziamenti prot. N. 8/2020 del 16/12/2019

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente “Regolamento delle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica” e ss.mm.ii;

VISTA la nota prot. 34815 del 2 agosto 2017 recante oggetto “Chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;

CONSIDERATO che l’iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;

RILEVATA la necessità di reperire primariamente tra il personale interno alla scuola la figura di **TUTOR**, per i moduli facenti parte dei percorsi formativi relativi al progetto in oggetto,

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi di seguito indicati:

CUP

TITOLO PROGETTO

CODICE

J68H18000980007

#ètempodicrescereinsieme#secondaedizione

10.1.1A-FSEPON-SI-2019-9

Riepilogo moduli – 10.1.1A -Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione

Titolo Modulo	Totale ore	Periodo delle attività e luogo di svolgimento	Max studenti ammessi
Laboratorio Musicale (arte; scrittura creativa; teatro)	30 ore	FEBBRAIO 2022- GIUGNO 2022	20
Innovazione tecnologica, didattica attiva e uso consapevole della rete (Innovazione didattica e digitale)	30 ore	FEBBRAIO 2022- GIUGNO 2022	20
Genitori in RETE (Modulo formativo per i genitori)	30 ore	FEBBRAIO 2022- GIUGNO 2022	20
A lezione di ECONOMIA (Laboratori di educazione finanziaria e al risparmio)	30 ore	FEBBRAIO 2022- GIUGNO 2022	20
Giochi da 'SBULLONATI' (Iniziative per il contrasto alla violenza nei contesti scolastici, promozione della parità di genere e lotta alla discriminazione e al bullismo)	30 ore	FEBBRAIO 2022- GIUGNO 2022	20

I moduli di 30 ore ciascuno, saranno svolti in contesti di tipo esperienziale, laboratoriale, in presenza o on line, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti, in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.

I percorsi di formazione sono volti a:

- favorire lo sviluppo delle necessarie competenze per una crescita equilibrata e il potenziamento dell'autostima attraverso l'azione didattica, educativa e laboratoriale
- elaborare strategie di contenimento del disagio e delle difficoltà nello studio attraverso il potenziamento dell'autostima e le abilità di *problem solving*
- sviluppare competenze di cittadinanza attiva per imparare ad interagire nel gruppo attraverso l'assunzione di ruoli e la condivisione delle responsabilità
- coinvolgere genitori ed insegnanti attraverso il confronto e la condivisione
- valorizzare l'istituzione scolastica intesa come comunità attiva che si apre al territorio e ne promuove la partecipazione e il senso di appartenenza

Funzioni e compiti del TUTOR:

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto.

- Coordina le diverse risorse umane che partecipano al progetto e assicura il collegamento generale con la didattica istituzionale.
- Assicura la proficuità dell'intervento formativo (report ai Consigli di classe di appartenenza degli allievi coinvolti nel singolo progetto).
- È responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne, della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea.
- Assicura la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto indicate sul sito www.istruzione.it/pon.

Il Tutor, in particolare:

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- cura l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma GPU avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- segnala al Dirigente Scolastico in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre lo standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curriculari, utilizzando gli strumenti predisposti dal referente della valutazione;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- registra nella piattaforma le valutazioni dei corsisti per ogni verifica effettuata;
- registra nella piattaforma la prova finale che darà diritto alla certificazione finale se il numero di assenze non è superiore al 25% della durata dell'intero corso;

- per tutto ciò che non è espressamente indicato si rimanda al sito internet www.istruzione.it/pon.

Il compenso, in relazione alle ore assegnate, è di **30 euro lorde omnicomprensive**. La nomina, sulla base delle competenze finalizzate al progetto, è conferita con incarico del Dirigente scolastico, sulla base dei criteri stabiliti dagli OO.CC. come previsto dal Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento delle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".

CRITERI SELEZIONE TUTOR

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI TUTOR		
Titoli accademici, culturali	Laurea specifica attinente il modulo per cui si concorre	6 punti
	Laurea non attinente	4 punti
	Master/Specializzazioni o corsi di perfezionamento specifici attinenti il modulo per cui si concorre di durata di almeno un anno.	2 punti Max 6pt
Certificazioni (formazione aggiornamento) specifiche attinenti le tematiche del modulo richiesto	Corsi di formazione su tematiche del modulo per cui si concorre	1 punto per ogni corso Max 3pt
	Competenze informatiche dichiarate	1 – 4 pt
Esperienze professionali	Esperienza lavorativa in qualità di tutor, di facilitatore, di valutatore, in precedenti progetti (o in qualità di personale di supporto) dell'Unione Europea(PON-POR)	2 punti per ogni progetto Max10pt
	Anni di servizio di ruolo	0,5 punti per ogni anno. Max. 10pt
	Membro della commissione progettazionePON	2 punti

Tutte le attività del tutor, come del resto di ogni altra figura docente e non docente impegnata nei progetti PON, si svolgeranno al di fuori dell'orario di servizio.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ:

Tutti gli interessati a svolgere incarico dovranno inoltrare la domanda di partecipazione (secondo il modello allegato al Bando, a ufficio.protocollo@liceovittorinigorgia.edu.it o consegnarla *brevi manu* all'Ufficio protocollo dell'Istituto Vittorini (sede Polivalente) entro e non oltre **lunedì 21 febbraio 2022 ore 12:00**

Per il personale ATA, la scadenza della domanda di partecipazione è posta entro e non oltre il 28 febbraio 2022

Per ogni candidatura cui si intende partecipare, deve essere inoltrata relativa richiesta.

Si precisa che i candidati dovranno **obbligatoriamente** caricare il proprio **Curriculum Vitae** al cui interno **devono essere evidenziati** i riferimenti ai criteri presenti all'interno della Tabella valutazione titoli.

La mancanza di uno solo dei predetti termini e modalità e/o l'inoltro oltre il termine previsto costituiscono motivo di esclusione.

Non fa fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.

A parità di punteggio, sarà scelto il candidato più giovane.

In caso di rinuncia si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

La stipula del contratto è subordinata all'accertamento dei titoli posseduti.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ED ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

Il progetto sarà svolto a partire da febbraio 2022 e dovrà essere completato presumibilmente entro il 15/06/2022.

L'assegnazione degli incarichi avverrà in relazione alla valutazione delle richieste pervenute e ai curriculum degli ammessi alla selezione.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola, che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, **entro e non oltre 5 giorni** dalla suddetta pubblicazione.

Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato.

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:

1. Non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti
2. Procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta.

Per eventuali chiarimenti e supporto, contattare il docente referente PON:

- Prof.ssa Carmelina Pirruccello



Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Pappalardo

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Titolo Progetto #ètempodicrescereinsieme#secondaedizione

Codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-9

AVVISO 4395 del 09/03/2018 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione

Moduli:

- 1. Laboratorio Musicale**
- 2. Innovazione tecnologica, didattica attiva e uso consapevole della rete**
- 3. Genitori in RETE**
- 4. A lezione di ECONOMIA**
- 5. Giochi da 'SBULLONATI'**

Il/La sottoscritto/a.....nato/a a.....il
codice fiscale.....residente an. Prov.....
in Via/Piazzacell.....tel.....
indirizzo e-mail:

CHIEDE

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di TUTOR

Modulo

A tal fine dichiara:

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di essere dipendente della Pubblica Amministrazione, interno all'amministrazione scolastica;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- di avere preso visione dei criteri di selezione;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020.

ALLEGA

- curriculum Vitae in formato europeo
- fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale.

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall'art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art 7 della legge medesima."

Luogo e Data

Firma